

Примірний Договір діє з 00 год. 00 хв. «22» жовтня 2026 року

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**про надання фінансового кредиту юридичній особі**

м. Київ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року\*

*\* Для Договору, укладеного на паперовому носії, зазначається дата його підписання останньою зі Сторін. Для Договору, укладеного у формі електронного документа в сервісі «Вчасно», датою та часом укладення є дата та час накладення кваліфікованого електронного підпису останньою зі Сторін відповідно до п. 3.5.7 цього Договору.*

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «АВІРА ГРУП»**, ідентифікаційний код юридичної особи: 43174156 (надалі – Кредитодавець), в особі \_\_\_\_\_, який (яка) діє на підставі \_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_ (повне найменування юридичної особи), ідентифікаційний код юридичної особи: \_\_\_\_\_, місцезнаходження: \_\_\_\_\_ (надалі – Позичальник), в особі \_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ім'я, по батькові), який (яка) діє на підставі \_\_\_\_\_ (статуту / довіреності № \_\_ від \_\_\_\_\_), з другої сторони,

надалі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про надання фінансового кредиту юридичній особі (надалі – Договір) у письмовій формі одним зі способів, визначених розділом 3 цього Договору, на наступних умовах:

## 1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

**1.1. Вчасно** – сервіс електронного документообігу «Вчасно» (<https://vchasno.ua>), який Сторони використовують для створення, надсилання, отримання, підписання кваліфікованими електронними підписами та зберігання електронних документів, у тому числі цього Договору, Додаткових угод, повідомлень та вимог за ним.

**1.2. Графік платежів** – погоджений Сторонами розклад повернення Кредиту, сплати Процентів та Комісії, який є Додатком № 1 до цього Договору та його невід'ємною частиною.

**1.3. Додаткова угода** – додатковий договір до цього Договору, яким Сторони змінюють або доповнюють його умови, у тому числі щодо надання у Кредит додаткових грошових коштів та/або зміни строку кредитування.

**1.4. ЄДР** – Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

**1.5. Заявка** – заява Позичальника про надання Кредиту за формою, встановленою Кредитодавцем, підписана Уповноваженою особою Позичальника власноручно або кваліфікованим електронним підписом (зокрема у Вчасно), разом із документами, перелік яких визначено Кредитодавцем відповідно до п. 3.3.2 цього Договору та Правил.

**1.6. Кваліфікований електронний підпис (КЕП)** – кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, у розумінні Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги». Для цілей цього Договору до КЕП прирівнюється також кваліфікована електронна печатка Сторони.

**1.7. Кінцевий бенефіціарний власник (КБВ)** – особа, визначена як кінцевий бенефіціарний власник відповідно до Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення».

**1.8. Колекторська компанія** – юридична особа, включена до реєстру колекторських компаній, або інша особа, яку Кредитодавець (Новий кредитор) на договірних засадах залучає до врегулювання простроченої заборгованості за цим Договором.

**1.9. Комісія за видачу Кредиту (надалі – Комісія)** – грошові кошти, які згідно з умовами цього Договору Позичальник зобов'язаний сплатити Кредитодавцю в якості плати за надання Кредиту. Комісія нараховується одноразово в дату видачі Кредиту.

**1.10. Кредит** – грошові кошти, що надаються Позичальнику за цим Договором для цілей, пов'язаних зі здійсненням ним господарської діяльності. Цей Кредит не є споживчим кредитом, а положення Закону України «Про споживче кредитування» до відносин Сторін за цим Договором не застосовуються.

**1.11. Кредитний реєстр Національного банку України (надалі – Кредитний реєстр)** – інформаційна система, що забезпечує збирання, накопичення, зберігання, зміну, використання та поширення (надання) інформації про кредитні операції надавачів фінансових послуг та про стан виконання зобов'язань за такими операціями, аналіз та класифікацію кредитів та інших фінансових зобов'язань.

**1.12. Новий кредитор** – особа, яка у встановленому законодавством порядку набула за правомочинном або з інших підстав право вимоги за цим Договором.

**1.13. Правила** – Правила надання коштів у кредит юридичним особам ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «АВІРА ГРУП», чинні на дату укладення цього Договору та розміщені на Сайті.

**1.14. Прострочена заборгованість** – сума Кредиту, Процентів, Комісії та/або інших грошових зобов'язань Позичальника за цим Договором, не сплачених у строки (терміни), встановлені цим Договором та Графіком платежів.

**1.15. Проценти за користування Кредитом (надалі – Проценти)** – грошові кошти, які Позичальник зобов'язаний сплатити Кредитодавцю як плату за користування Кредитом і які нараховуються щоденно на фактичний залишок заборгованості за Кредитом у межах Строку кредитування.

**1.16. Робочий день** – будь-який день, крім суботи, неділі, святкових та неробочих днів, встановлених законодавством України.

**1.17. Сайт** – вебсайт Кредитодавця <https://www.aviracredit.com.ua/>, на якому розміщено інформацію про Кредитодавця, Правила та умови кредитування.

**1.18. Строк кредитування** – визначений п. 2.3 цього Договору період часу, на який Позичальнику надається Кредит.

**1.19. Уповноважена особа** – особа, яка відповідно до відомостей ЄДР та установчих документів Сторони має право діяти від її імені без довіреності, або особа, яка діє від імені Сторони на підставі належно оформленої довіреності.

**1.20.** Усі інші терміни, що використовуються в тексті цього Договору, вживаються у значеннях, визначених законодавством України та Правилами.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ОСНОВНІ УМОВИ КРЕДИТУВАННЯ**

**2.1.** Кредитодавець надає Позичальнику Кредит у розмірі \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гривень 00 копійок на засадах строковості, поворотності, платності та цільового використання, а Позичальник зобов'язується повернути Кредит, сплатити Проценти та Комісію у порядку та на умовах, визначених цим Договором та Правилами.

**2.2. Тип Кредиту:** кредит. Кредит надається суб'єкту господарювання – юридичній особі для здійснення господарської діяльності та не є споживчим кредитом.

**2.3. Строк кредитування:** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) днів / місяців з дати видачі Кредиту.

**2.4. Процентна ставка за Кредитом:** \_\_\_\_\_ % річних (\_\_\_\_\_ % в день), фіксована.

Фіксована процентна ставка є незмінною протягом усього строку дії Договору. Встановлений Договором розмір фіксованої процентної ставки не може бути збільшений Кредитодавцем в односторонньому порядку.

**2.5. Комісія:** \_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_ % від суми Кредиту). Комісія нараховується одноразово в дату видачі Кредиту та сплачується в строки, визначені Графіком платежів.

Розмір Комісії залишається незмінним протягом усього строку дії Договору та не може бути збільшений Кредитодавцем в односторонньому порядку. Комісія за видачу додаткових грошових коштів у Кредит може нараховуватися одноразово при кожному отриманні Позичальником додаткових коштів, якщо це передбачено відповідною Додатковою угодою. Якщо у Додатковій угоді розмір такої комісії визначено як 0 % (нуль відсотків), комісія за видачу додаткових коштів не нараховується.

**2.6. Тарифи** за цим Договором є незмінними впродовж дії Договору. Зміна будь-яких умов здійснюється виключно шляхом укладення Додаткової угоди.

**2.7. Додаткові та/або супутні послуги** за цим Договором відсутні: Кредитодавець не надає таких послуг і не вимагає їх отримання від третіх осіб як умову надання Кредиту. Комісії банків та інших надавачів платіжних послуг за перерахування коштів на виконання цього Договору Позичальник сплачує самостійно відповідно до їхніх тарифів.

**2.8. Загальний розмір наданого Кредиту:** \_\_\_\_\_ грн.

**2.9. Орієнтовна загальна вартість Кредиту:** \_\_\_\_\_ грн. Загальні витрати за Кредитом (Проценти та Комісія): \_\_\_\_\_ грн. Орієнтовна реальна річна процентна ставка (довідково): \_\_\_\_\_ %.

**Застереження:** наведені обчислення є репрезентативними, мають довідковий характер, базуються на умовах кредитування, викладених вище, і на припущенні, що Договір залишатиметься чинним протягом погодженого строку, а Сторони виконають свої обов'язки на умовах та у строки, визначені Договором і Графіком платежів.

**2.10. Дата видачі Кредиту:** «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року (або дата фактичного списання коштів з рахунку Кредитодавця відповідно до п. 4.3 цього Договору).

**2.11. Дата повернення Кредиту:** «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

**2.12. Строк дії Договору:** до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, а в частині невиконаних грошових зобов'язань – до повного їх виконання Позичальником.

**2.13. Мета (цільове призначення) Кредиту:** \_\_\_\_\_  
(наприклад: поповнення обігових коштів; придбання товарів, робіт, послуг, обладнання для здійснення господарської діяльності Позичальника). Використання Кредиту на інші цілі без попередньої письмової згоди Кредитодавця не допускається.

**2.14.** За цим Договором надається фінансова послуга з надання коштів та банківських металів у кредит.

**2.15.** Операції з надання Кредиту, нарахування та сплати Процентів і Комісії за цим Договором не є об'єктом оподаткування податком на додану вартість відповідно до підпункту 196.1.7 пункту 196.1 статті 196 Податкового кодексу України.

**2.16.** Виконання зобов'язань Позичальника за цим Договором може забезпечуватися порукою, заставою та/або іншими видами забезпечення відповідно до окремих договорів, укладених Кредитодавцем з Позичальником та/або третіми особами (за наявності): \_\_\_\_\_ (зазначається вид і реквізити договору забезпечення або «не передбачено»).

### 3. ФОРМА ТА ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

**3.1.** Договір укладається у письмовій формі одним із таких способів за вибором Сторін:

а) на паперовому носії шляхом власноручного підписання Уповноваженими особами Сторін (п. 3.4 цього Договору);

б) у формі електронного документа шляхом накладення КЕП Уповноважених осіб Сторін у Вчасно (п. 3.5 цього Договору).

**Спосіб укладення цього Договору:** ☐ власноручне підписання на паперовому носії ☐ КЕП у сервісі «Вчасно»

Договір укладається тільки одним зі способів, зазначених у цьому пункті. Підписання одного й того самого примірника Договору однією Стороною власноручно, а іншою – КЕП (змішаний спосіб) не допускається.

**3.2.** Договір, укладений будь-яким зі способів, визначених п. 3.1, має однакову юридичну силу та вважається укладеним у письмовій формі відповідно до статті 207 Цивільного кодексу України. Договір у формі електронного документа, підписаний КЕП Сторін, прирівнюється до Договору на паперовому носії, підписаного власноручно та скріпленого печатками Сторін (за їх наявності), відповідно до законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

**3.3.** Загальні умови, що передують укладенню Договору (незалежно від способу укладення):

**3.3.1.** Позичальник подає Кредитодавцю Заявку на паперовому носії, у Вчасно або у вигляді електронного документа, підписаного КЕП, на електронну адресу Кредитодавця.

**3.3.2.** Разом із Заявкою Позичальник надає документи та відомості, необхідні для оцінки його фінансового стану та проведення належної перевірки, зокрема: відомості з ЄДР та установчі документи (або код доступу до них); документи, що підтверджують повноваження Уповноваженої особи Позичальника (рішення / протокол про обрання (призначення) керівника, довіреність – у разі підписання представником); рішення уповноваженого органу управління Позичальника про погодження укладення цього Договору та договорів забезпечення, якщо таке погодження вимагається законом або установчими документами Позичальника (зокрема для значних правочинів або правочинів, щодо яких є заінтересованість); фінансову звітність за останній звітний рік та останній звітний період поточного року; інформацію про структуру власності та КБВ; документи, що посвідчують особу Уповноваженої особи, та її реєстраційний номер облікової картки платника податків; реквізити поточного рахунку Позичальника; інші документи, передбачені Правилами або обгрунтовано запитані Кредитодавцем.

**3.3.3.** Кредитодавець здійснює оцінку фінансового стану Позичальника, перевірку достовірності наданих документів і відомостей, а також належну перевірку Позичальника, його Уповноважених осіб та КБВ відповідно до Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» та нормативно-правових актів Національного банку України з питань фінансового моніторингу. Кредитодавець має право використовувати для цього відкриті державні реєстри, бюро кредитних історій та Кредитний реєстр.

**3.3.4.** За результатами розгляду Заявки Кредитодавець приймає рішення про надання Кредиту або про відмову в його наданні та повідомляє про це Позичальника на електронну адресу, зазначену в Заявці, або у Вчасно. Кредитодавець не зобов'язаний обгрунтовувати причини відмови.

**3.3.5.** До укладення Договору Кредитодавець надає Позичальнику інформацію, передбачену статтею 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», шляхом її розміщення на Сайті та/або надання в письмовій (електронній) формі, а також проєкт Договору для ознайомлення.

**3.4.** Порядок укладення Договору шляхом власноручного підписання на паперовому носії.

**3.4.1.** Кредитодавець виготовляє Договір у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

**3.4.2.** Договір підписується власноручно Уповноваженими особами Сторін. Підписи можуть скріплюватися печатками Сторін (за їх наявності); відсутність печатки не впливає на дійсність Договору. Сторони можуть парафувати кожен сторінку Договору.

**3.4.3.** Використання факсимільного відтворення підпису, копій підпису або скан-копій Договору як оригіналу не допускається.

**3.4.4.** Підписання може відбуватися одночасно (у присутності Уповноважених осіб обох Сторін) або почергово. У разі почергового підписання Сторона, яка підписала Договір першою, передає обидва примірники іншій Стороні особисто, через кур'єра або рекомендованим поштовим відправленням з

описом вкладення. Сторона, яка підписала Договір другою, протягом 3 (трьох) Робочих днів повертає один примірник першій Стороні.

**3.4.5.** Якщо Позичальник не підписав і не повернув примірник Договору, підписаний Кредитодавцем, протягом 10 (десяти) Робочих днів з дня його передачі (направлення), пропозиція Кредитодавця укласти Договір вважається відкликаною, а Кредитодавець звільняється від обов'язку надання Кредиту.

**3.4.6.** Договір вважається укладеним з дати його підписання останньою зі Сторін, яка зазначається на першій сторінці Договору.

**3.4.7.** У разі підписання Договору представником Сторони за довіреністю засвідчена копія такої довіреності додається до примірника іншої Сторони.

**3.5.** Порядок укладення Договору в електронній формі у Вчасно.

**3.5.1.** Кожна Сторона самостійно та за власний рахунок забезпечує реєстрацію у Вчасно та наявність чинного КЕП своєї Уповноваженої особи, кваліфікований сертифікат якого містить ідентифікаційний код юридичної особи – Сторони за ЄДР (за наявності – також кваліфікованої електронної печатки Сторони). Позичальник зазначає в Заявці ідентифікаційний код юридичної особи та електронну адресу, на які у Вчасно надсилатимуться документи.

**3.5.2.** Кредитодавець завантажує проєкт Договору у Вчасно у форматі, що унеможливило зміну його змісту (PDF), та надсилає його Позичальнику. Кредитодавець може накласти свій КЕП до надсилання проєкту Позичальнику або після накладення КЕП Позичальником, що визначається налаштуваннями черговості підписання у Вчасно.

**3.5.3.** Надсилання Кредитодавцем у Вчасно проєкту Договору, підписаного КЕП Уповноваженої особи Кредитодавця, є пропозицією укласти Договір (офертою) у розумінні статті 641 Цивільного кодексу України. Строк для відповіді на пропозицію становить 5 (п'ять) Робочих днів з моменту надходження документа до облікового запису Позичальника у Вчасно, якщо інший строк не зазначено в супровідному повідомленні. Якщо протягом цього строку Позичальник не накладе КЕП, пропозиція втрачає чинність. Кредитодавець має право відкликати (анулювати) проєкт у Вчасно до накладення на нього КЕП Позичальником.

**3.5.4.** Позичальник ознайомлюється з текстом Договору та додатків до нього і накладає на Договір КЕП своєї Уповноваженої особи (та за бажанням – кваліфіковану електронну печатку). Накладення КЕП Позичальником є прийняттям пропозиції (акцептом) та підтверджує, що Позичальник ознайомився і повністю погоджується з усіма, у тому числі істотними, умовами Договору та Правил.

**3.5.5.** Якщо Позичальник не погоджується з умовами проєкту, він відхиляє документ засобами Вчасно із зазначенням зауважень. Відхилення проєкту не є укладенням Договору; узгоджені Сторонами зміни оформлюються новим проєктом Договору.

**3.5.6.** Якщо КЕП першим накладає Позичальник, накладення ним КЕП є пропозицією укласти Договір на умовах проєкту, наданого Кредитодавцем, а накладення КЕП Кредитодавцем – її прийняттям.

**3.5.7.** Договір вважається укладеним з дати та часу накладення КЕП Уповноваженою особою Сторони, яка підписала Договір останньою, що визначаються за кваліфікованою електронною позначкою часу та/або даними протоколу (квитанції) Вчасно. Зазначення дати на першій сторінці Договору в цьому разі не є обов'язковим.

**3.5.8.** Перевірка цілісності електронного документа та чинності КЕП здійснюється засобами Вчасно та/або за допомогою сервісів перевірки, розміщених на офіційному вебсайті центрального засвідчувального органу. КЕП, що не пройшов перевірку, вважається ненакладеним.

**3.5.9.** Оригіналом Договору є електронний документ, підписаний КЕП обох Сторін. Кожна Сторона вважається такою, що отримала оригінал Договору, з моменту його укладення відповідно до п. 3.5.7 і має до нього доступ у своєму обліковому записі Вчасно. Візуалізація (роздруківка) Договору з відомостями про накладені КЕП є його копією. На письмову вимогу Позичальника Кредитодавець безоплатно протягом 10 (десяти) Робочих днів надає засвідчену копію Договору на паперовому носії.

**3.5.10.** Сторони визнають, що КЕП, накладений Уповноваженою особою Сторони у Вчасно, має таку саму юридичну силу, як власноручний підпис цієї особи, скріплений печаткою Сторони, і що

електронні документи, підписані КЕП у Вчасно, та їх візуалізації є належними та допустимими доказами.

**3.5.11.** Кожна Сторона несе ризик несанкціонованого використання КЕП своїх Уповноважених осіб і доступу до свого облікового запису у Вчасно та зобов'язана негайно, але не пізніше наступного Робочого дня, повідомити іншу Сторону про компрометацію особистого ключа, блокування чи скасування сертифіката, припинення повноважень підписувача. Документи, підписані чинним КЕП до отримання такого повідомлення, вважаються підписаними відповідною Стороною.

**3.5.12.** У разі технічної неможливості використання Вчасно понад 2 (два) Робочі дні Сторони за взаємною згодою можуть укласти Договір (Додаткову угоду) на паперовому носії відповідно до п. 3.4 або обмінятися електронним документом, підписаним КЕП обох Сторін, за допомогою електронної пошти.

**3.6.** Додаткові угоди, повідомлення, вимоги, претензії, акти та інші документи за цим Договором оформлюються у спосіб, у який укладено Договір, або в інший спосіб, передбачений п. 3.1, за погодженням Сторін. Документ, надісланий через Вчасно, вважається врученим адресату з моменту його надходження до облікового запису адресата у Вчасно.

**3.7.** Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що Кредитодавець до його укладення здійснив ідентифікацію та верифікацію Позичальника, його Уповноваженої особи та КБВ з урахуванням вимог законодавства у сфері фінансового моніторингу.

**3.8.** Кредитодавець зберігає Договір та документи, отримані у зв'язку з його укладенням і виконанням, протягом строків, встановлених законодавством. Електронні документи зберігаються у форматі, що унеможливує зміну чи видалення інформації та дає змогу встановити дату і час їх підписання та реквізити кваліфікованих сертифікатів підписувачів.

#### **4. ПОРЯДОК НАДАННЯ КРЕДИТУ ТА РОЗРАХУНКІВ**

**4.1.** Кредитодавець зобов'язаний протягом 3 (трьох) Робочих днів з дня укладення Договору (а якщо Договором передбачено надання забезпечення – з дня укладення договорів забезпечення та виконання передбачених ними умов) надати Позичальнику Кредит у сумі, визначеній п. 2.1 Договору, шляхом безготівкового переказу коштів однією або кількома транзакціями на поточний рахунок Позичальника, зазначений у розділі 12 Договору.

**4.2.** Кредит перераховується виключно на поточний рахунок Позичальника, відкритий на його ім'я у банку України. Перерахування Кредиту на рахунки третіх осіб, зокрема на платіжні картки керівника, учасників (засновників) чи працівників Позичальника, не допускається. Зміна рахунку для зарахування Кредиту можлива лише на підставі письмового повідомлення Позичальника, підписаного його Уповноваженою особою власноручно або КЕП.

**4.3.** Датою видачі Кредиту є дата списання відповідної суми з рахунку Кредитодавця. Платіжна інструкція Кредитодавця з відміткою банку (або електронне підтвердження банку про виконання переказу) є належним доказом надання Кредиту.

**4.4.** Кредитодавець має право відтермінувати видачу Кредиту до усунення технічних перешкод або відмовити в наданні Кредиту повністю чи частково у разі: порушення справи про банкрутство Позичальника; прийняття рішення про припинення (ліквідацію, реорганізацію) Позичальника; накладення арешту на рахунки або майно Позичальника; виявлення недостовірності наданих документів чи відомостей; застосування до Позичальника, його учасників чи КБВ санкцій відповідно до Закону України «Про санкції»; наявності інших обставин, які явно свідчать про те, що Кредит своєчасно не буде повернений; а також у випадках, передбачених законодавством у сфері фінансового моніторингу. Про такі обставини Кредитодавець повідомляє Позичальника протягом 5 (п'яти) Робочих днів у спосіб, передбачений розділом 6 Договору.

**4.5.** Проценти нараховуються щоденно на фактичний залишок заборгованості за Кредитом за фактичну кількість календарних днів користування Кредитом у межах Строку кредитування, з дня видачі Кредиту до дня його повного повернення (зарахування коштів на рахунок Кредитодавця) включно. Для розрахунку використовується фактична кількість днів у році (365/366). Після спливу Строку кредитування Проценти за цим Договором не нараховуються, а за прострочення повернення Кредиту Позичальник несе відповідальність відповідно до розділу 7 Договору.

**4.6.** Позичальник повертає Кредит, сплачує Проценти та Комісію відповідно до Графіка платежів (Додаток № 1), складеного виходячи з припущення, що Позичальник його дотримуватиметься.

**4.7.** Якщо дата платежу за Графіком платежів припадає на неробочий (вихідний, святковий) день, платіж здійснюється в найближчий наступний Робочий день, що не вважається порушенням строку платежу.

**4.8.** У разі несплати будь-якого платежу у строк, передбачений Графіком платежів, Кредитодавець здійснює відповідне коригування зобов'язань Позичальника. Нараховані Проценти мають бути сплачені не пізніше дати кожного наступного чергового платежу. Оновлений Графік платежів Кредитодавець надсилає Позичальнику у Вчасно та/або на його електронну адресу; оновлення Графіка платежів у цьому випадку не є зміною умов Договору.

**4.9.** Усі платежі за Договором здійснюються Позичальником у безготівковій формі у національній валюті України з його поточного рахунку на поточний рахунок Кредитодавця, зазначений у розділі 12 Договору, з обов'язковим зазначенням у призначенні платежу номера та дати цього Договору. Виконання зобов'язань Позичальника може бути здійснене третьою особою відповідно до статті 528 Цивільного кодексу України за умови зазначення у призначенні платежу найменування Позичальника, номера та дати Договору.

**4.10.** Датою повернення (погашення) Кредиту, так само як і датою сплати Процентів, Комісії та інших платежів за Договором, вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Кредитодавця.

**4.11.** У разі надходження платежу, що перевищує розмір чергового платежу за Графіком платежів, Кредитодавець зараховує надлишок у рахунок наступних платежів відповідно до Графіка платежів, якщо Позичальник письмово не повідомив про дострокове повернення Кредиту відповідно до п. 5.1.1 Договору.

**4.12.** У разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов'язання за Договором у повному обсязі ця сума погашає вимоги Кредитодавця в такій черговості:

1) у першу чергу – неустойка та суми, нараховані відповідно до статті 625 Цивільного кодексу України;

2) у другу чергу – прострочена Комісія (включаючи комісія за видачу додаткових коштів);

3) у третю чергу – прострочені Проценти;

4) у четверту чергу – прострочена сума Кредиту;

5) у п'яту чергу – Комісія та Проценти, строк сплати яких настав;

6) у шосту чергу – сума Кредиту, строк повернення якої настав.

**4.13.** Надання додаткових коштів у Кредит.

**4.13.1.** Кредитодавець протягом строку дії Договору має право запропонувати Позичальнику збільшити розмір Кредиту та/або Строк кредитування шляхом надсилання проєкту Додаткової угоди у Вчасно, на електронну адресу Позичальника або на паперовому носії. Відсутність такої пропозиції означає, що можливість отримання додаткових коштів Позичальнику не надається. Позичальник не має права в односторонньому порядку вимагати збільшення розміру Кредиту чи продовження Строку кредитування.

**4.13.2.** Умовами укладення Додаткової угоди за вибором (вимогою) Кредитодавця можуть бути: сплата Позичальником нарахованих на дату укладення Додаткової угоди Процентів; надання оновленої фінансової звітності та інших документів; надання додаткового забезпечення.

**4.13.3.** Додаткова угода укладається у спосіб, передбачений п. 3.4 або п. 3.5 Договору. Додаткова угода вважається укладеною з моменту її підписання обома Сторонами, а додаткові кошти надаються в порядку, передбаченому п. 4.1–4.3 Договору.

**4.13.4.** Позичальник має право відмовитися від укладення запропонованої Додаткової угоди; така відмова не впливає на чинність Договору на первісних умовах.

## **5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

### **5.1. Позичальник має право:**

**5.1.1.** Повністю або частково достроково повернути Кредит без будь-якої додаткової плати, пов'язаної з достроковим поверненням, у тому числі шляхом збільшення суми періодичних платежів, письмово повідомивши Кредитодавця не пізніше дня здійснення такого платежу. У разі дострокового повернення Позичальник сплачує Проценти за фактичний строк користування Кредитом. Часткове дострокове повернення не звільняє Позичальника від сплати чергових платежів, якщо Сторони не погодили новий Графік платежів.

**5.1.2.** Отримувати від Кредитодавця інформацію з питань надання йому фінансових послуг, а також інформацію, роз'яснення та документи, право на отримання яких визначене законодавством України.

**5.1.3.** Не частіше одного разу на місяць безоплатно отримувати від Кредитодавця протягом 3 (трьох) Робочих днів з дня отримання письмового запиту довідку про поточний розмір заборгованості, сплачені платежі та платежі, що підлягають сплаті.

**5.1.4.** Звертатися до Кредитодавця з письмовими зверненнями з питань виконання Договору на адресу: 04080, м. Київ, вул. Кирилівська, будинок 1-3, літера А, секція «С», на електронну адресу [info@aviracredit.com.ua](mailto:info@aviracredit.com.ua), через Вчасно або за телефонами, зазначеними на Сайті в розділі «Контакти».

**5.1.5.** Отримати засвідчену копію Договору на паперовому носії відповідно до п. 3.5.9 Договору, а також повторно отримати електронну копію Договору.

**5.1.6.** Звернутися до Кредитодавця із заявою, підписаною Уповноваженою особою Позичальника власноручно або КЕП, з вимогою повернути переплачені за Договором кошти на зазначений у заяві поточний рахунок Позичальника.

**5.1.7.** Звернутися до Кредитодавця з обґрунтованим запитом про реструктуризацію заборгованості відповідно до п. 5.5 Договору.

**5.1.8.** Відступати права, передавати обов'язки або переводити борг за Договором лише за попередньою письмовою згодою Кредитодавця.

**5.1.9.** Реалізовувати інші права, встановлені законодавством України, цим Договором та Правилами.

**5.1.10.** Сторони погодили, що положення законодавства про право споживача на відмову від договору про споживчий кредит до цього Договору не застосовуються. Продовження Строку кредитування або строку дії Договору в односторонньому порядку будь-якою зі Сторін не допускається.

## **5.2. Позичальник зобов'язаний:**

**5.2.1.** Належним чином виконувати Договір у порядку та в строки, встановлені Договором і Графіком платежів, повернути Кредит, сплатити Проценти, Комісію та інші платежі, передбачені Договором.

**5.2.2.** Використовувати Кредит виключно за цільовим призначенням, визначеним п. 2.13 Договору, та протягом 10 (десяти) Робочих днів з дня отримання запиту Кредитодавця надавати документи, що підтверджують цільове використання Кредиту (договори, рахунки, видаткові накладні, акти, платіжні інструкції тощо).

**5.2.3.** Не використовувати Кредит для здійснення операцій з особами, до яких застосовано санкції, для фінансування діяльності, забороненої законодавством, та для операцій, пов'язаних з державою, що здійснює збройну агресію проти України.

**5.2.4.** Надавати Кредитодавцю достовірні документи та інформацію щодо себе, свого фінансового стану, структури власності, КБВ, мети та характеру ділових відносин, а також на запит Кредитодавця – фінансову звітність за останній звітний період не пізніше 10 (десяти) Робочих днів після встановленого законодавством строку її подання.

**5.2.5.** Письмово повідомляти Кредитодавця протягом 3 (трьох) Робочих днів з дня настання таких подій: зміна найменування, місцезнаходження, поштової адреси, банківських реквізитів, контактних телефонів та електронної адреси; зміна керівника або інших Уповноважених осіб, відкликання довіреностей; зміна складу учасників (акціонерів), що призводить до зміни контролю, зміна КБВ; набуття КБВ або керівником Позичальника статусу публічно значущої особи чи пов'язаної з нею особи; застосування санкцій до Позичальника, його учасників, КБВ чи керівника.

**5.2.6.** Письмово повідомляти Кредитодавця протягом 3 (трьох) Робочих днів з дня, коли Позичальнику стало відомо про: прийняття рішення про припинення, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення) або ліквідацію Позичальника; відкриття провадження у справі про банкрутство; накладення арешту на рахунки чи майно; пред'явлення до Позичальника вимог або позовів, що можуть суттєво вплинути на його здатність виконати Договір; інші обставини, які можуть суттєво погіршити його фінансовий стан.

**5.2.7.** Забезпечити збереження особистих ключів КЕП своїх Уповноважених осіб, доступу до облікового запису у Вчасно, електронної пошти та телефонних номерів, зазначених у Договорі, і нести ризик їх несанкціонованого використання третіми особами. Позичальник негайно повідомляє Кредитодавця про втрату, компрометацію або зміну таких засобів.

**5.2.8.** До передачі Кредитодавцю персональних даних своїх Уповноважених осіб, учасників, КБВ, працівників, поручителів та інших фізичних осіб забезпечити наявність правової підстави для такої передачі (зокрема згоди суб'єктів персональних даних) та повідомити їх про передачу персональних даних Кредитодавцю, мету обробки та їхні права відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

**5.2.9.** У разі зміни Уповноважених осіб невідкладно надати Кредитодавцю документи, що підтверджують повноваження нових Уповноважених осіб.

**5.2.10.** Не пізніше ніж за 10 (десять) Робочих днів письмово повідомити Кредитодавця про намір прийняти рішення про реорганізацію, зменшення статутного капіталу або відчуження активів, балансова вартість яких перевищує 25 % вартості активів Позичальника за даними останньої фінансової звітності.

**5.2.11.** Сприяти Кредитодавцю у проведенні перевірок цільового використання Кредиту та фінансового стану Позичальника.

**5.2.12.** Належним чином виконувати інші обов'язки, встановлені законодавством України, цим Договором та Правилами.

### **5.3. Кредитодавець має право:**

**5.3.1.** Вимагати від Позичальника повернення Кредиту, сплати Процентів, Комісії, неустойки та інших платежів і виконання всіх інших зобов'язань, передбачених Договором.

**5.3.2.** Відтермінувати або відмовити у видачі Кредиту у випадках, передбачених п. 4.4 Договору.

**5.3.3.** Здійснювати контроль за цільовим використанням Кредиту та фінансовим станом Позичальника, запитувати документи і пояснення.

**5.3.4.** Вимагати надання забезпечення або додаткового забезпечення у разі втрати, погіршення умов або зменшення вартості наявного забезпечення.

**5.3.5.** Використовувати відкриті державні реєстри, бюро кредитних історій, Кредитний реєстр та відкриті мережеві сервіси для отримання інформації щодо Позичальника, його Уповноважених осіб, учасників та КБВ.

**5.3.6.** Вимагати дострокового повернення Кредиту, сплати всієї суми нарахованих Процентів, Комісії (якщо вона не була сплачена раніше) та інших платежів за Договором у повному обсязі у разі настання будь-якої з таких подій:

а) прострочення Позичальником сплати будь-якого платежу за Договором понад 30 (тридцять) календарних днів;

б) використання Кредиту не за цільовим призначенням або ненадання документів, що підтверджують цільове використання;

в) виявлення недостовірності документів чи відомостей, наданих Позичальником, або порушення заяв і гарантій, наданих у п. 11.3 Договору;

г) прийняття рішення про припинення (ліквідацію, реорганізацію) Позичальника без попередньої письмової згоди Кредитодавця, відкриття провадження у справі про банкрутство Позичальника;

г) накладення арешту на рахунки чи майно Позичальника, що загрожує належному виконанню Договору;

д) втрата або погіршення забезпечення за обставин, за які Кредитодавець не відповідає, якщо Позичальник протягом 10 (десяти) Робочих днів не надав рівноцінної заміни;

е) зміна контролю над Позичальником або зміна КБВ без повідомлення Кредитодавця відповідно до п. 5.2.5 Договору;

є) застосування санкцій до Позичальника, його учасників, КБВ чи керівника, а також у випадках, передбачених законодавством у сфері фінансового моніторингу;

ж) неналежне виконання Позичальником зобов'язань за іншими договорами, укладеними з Кредитодавцем.

Позичальник зобов'язаний виконати вимогу про дострокове повернення протягом 10 (десяти) календарних днів з дня її одержання, якщо більший строк не зазначено у вимозі. Сторони погодили, що пред'явлення такої вимоги змінює строк виконання основного зобов'язання в бік його зменшення і не є односторонньою зміною умов Договору. Вимога вважається одержаною Позичальником у день, визначений п. 6.3 Договору.

**5.3.7.** Відступити всі або частину прав вимоги за Договором Новому кредитору без згоди Позичальника, повідомивши Позичальника про таке відступлення протягом 10 (десяти) Робочих днів з дати відступлення із зазначенням інформації про Нового кредитора та обов'язку погашення заборгованості йому.

**5.3.8.** Залучати на договірних засадах третіх осіб (юридичні компанії, адвокатів, Колекторські компанії) до врегулювання простроченої заборгованості та передавати їм необхідну для цього інформацію.

**5.3.9.** Передавати інформацію, визначену Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій», про Позичальника та його Кредит до одного або кількох бюро кредитних історій за вибором Кредитодавця, зокрема до ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРАЇНСЬКЕ БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ» (ідентифікаційний код юридичної особи: 33546706).

**5.3.10.** Подавати інформацію до Кредитного реєстру в порядку, визначеному Національним банком України.

**5.3.11.** Здійснювати нагадування та повідомлення Позичальнику щодо необхідності сплати платежів та розміру заборгованості каналами комунікації, визначеними розділом 6 Договору.

**5.3.12.** Реалізовувати інші права, встановлені законодавством України, цим Договором та Правилами.

#### **5.4. Кредитодавець зобов'язаний:**

**5.4.1.** Надати Кредит у строки та в порядку, передбачені Договором.

**5.4.2.** Прийняти від Позичальника виконання зобов'язань за Договором (у тому числі дострокове) як частинами, так і в повному обсязі.

**5.4.3.** Надавати відповідно до вимог законодавства інформацію щодо фінансових послуг Кредитодавця, а також інформацію та документи, право на отримання яких визначене законодавством.

**5.4.4.** Передати Позичальнику примірник (оригінал) Договору з додатками: у разі укладення на паперовому носії – відповідно до п. 3.4 Договору; у разі укладення у Вчасно – шляхом забезпечення доступу до підписаного електронного документа в обліковому записі Позичальника у Вчасно, а за потреби – повторно на його електронну адресу.

**5.4.5.** Повідомити Позичальника про факт переоплати за Договором, що виникла після спливу дати повернення Кредиту, протягом 10 (десяти) Робочих днів з дати її виникнення на електронну адресу, у Вчасно, засобами телефонного зв'язку (SMS, месенджери) або поштовим відправленням.

**5.4.6.** Письмово повідомляти Позичальника про зміну свого найменування, місцезнаходження та банківських реквізитів протягом 5 (п'яти) Робочих днів з дня такої зміни.

**5.4.7.** Розглядати письмові звернення Позичальника та надавати відповідь протягом 15 (п'ятнадцяти) Робочих днів з дня їх отримання, якщо інший строк не встановлено Договором або законодавством.

**5.4.8.** Зберігати таємницю фінансової послуги відповідно до розділу 8 Договору.

**5.4.9.** Належним чином виконувати інші обов'язки, встановлені законодавством України, цим Договором та Правилами.

**5.5.** У разі прострочення або передбачуваної неможливості своєчасного виконання зобов'язань Позичальник має право звернутися до Кредитодавця з обґрунтованим письмовим запитом про реструктуризацію заборгованості. Кредитодавець на власний розсуд приймає рішення про реструктуризацію або відмову в ній без обґрунтування причин. Реструктуризація оформлюється Додатковою угодою з новим Графіком платежів.

**5.6.** Позичальник не зобов'язаний сплачувати Кредитодавцю будь-які платежі, не передбачені цим Договором та Додатковими угодами до нього.

## **6. ПОРЯДОК ВЗАЄМОДІЇ ТА ІНФОРМУВАННЯ**

**6.1.** Для взаємодії та інформування за Договором Сторони використовують такі рівноцінні канали комунікації: електронний документообіг (Вчасно); електронна пошта; телефонний зв'язок, у тому числі SMS-повідомлення та сервіси обміну повідомленнями (Viber, WhatsApp, Telegram тощо), за номерами телефонів Позичальника та його Уповноважених осіб; поштовий зв'язок за місцезнаходженням Сторони, зазначеним у ЄДР, або за поштовою адресою, зазначеною в розділі 12 Договору. Кредитодавець самостійно обирає канал (канали) комунікації з числа зазначених.

**6.2.** Вимоги, претензії, повідомлення про відступлення права вимоги, про дострокове повернення Кредиту, про розірвання Договору та інші юридично значущі повідомлення надсилаються в письмовій формі: на паперовому носії – рекомендованим листом з описом вкладення або кур'єром; в електронній формі – у вигляді електронного документа, підписаного КЕП, через Вчасно або на електронну адресу Сторони.

**6.3.** Повідомлення вважається одержаним адресатом: у разі надсилання через Вчасно – з моменту надходження до облікового запису адресата; у разі надсилання на електронну адресу – наступного Робочого дня після дня відправлення; у разі надсилання поштою – у день вручення, зазначений у повідомленні про вручення, або у день, зазначений поштовою службою у повідомленні про невручення (у зв'язку з відсутністю адресата за адресою, відмовою від отримання, закінченням строку зберігання тощо); у разі вручення кур'єром або особисто – у день вручення під підпис.

**6.4.** Повідомлення, надіслане на адресу місцезнаходження Позичальника, що міститься в ЄДР, або на іншу адресу, письмово повідомлену Позичальником, вважається належно надісланим незалежно від фактичного перебування Позичальника за цією адресою.

**6.5.** Кредитодавець для взаємодії з питань виконання Договору та врегулювання простроченої заборгованості має право взаємодіяти з керівником, іншими Уповноваженими особами, учасниками (засновниками, акціонерами), КБВ, поручителями, майновими поручителями та представниками Позичальника, а також з особами, контактні дані яких Позичальник надав Кредитодавцю як контактні. Позичальник надає згоду на розкриття таким особам інформації про укладення Договору, його умови, стан виконання, наявність і розмір простроченої заборгованості.

**6.6.** Безпосередня взаємодія з питань врегулювання простроченої заборгованості (телефонні та відеопереговори, особисті зустрічі) здійснюється у Робочі дні з 09:00 до 19:00 за місцезнаходженням Позичальника, Кредитодавця або в іншому погодженому місці. Надсилання письмових повідомлень (у тому числі електронних) допускається у будь-який час.

**6.7.** Кредитодавець, а в разі залучення – Новий кредитор або Колекторська компанія, мають право здійснювати фіксування взаємодії з Позичальником та особами, зазначеними в п. 6.5, за допомогою відео- та/або звукозаписувальних технічних засобів, про що такі особи попереджаються.

**6.8.** Кредитодавець у процесі взаємодії може використовувати альфа-ім'я AVIRAGROUP.

**6.9.** Якщо для представлення інтересів Позичальника залучено представника (адвоката), Кредитодавець повідомляється про це письмовою заявою Позичальника, підписаною його Уповноваженою особою, з доданням документів, що підтверджують повноваження представника (довіреність, ордер адвоката). Якщо Кредитодавець не може здійснити взаємодію з представником засобами зв'язку, вказаними представником, Кредитодавець має право відновити взаємодію безпосередньо з Позичальником.

**6.10.** Позичальник погоджується, що оскільки інформаційні системи Кредитодавця та Вчасно взаємодіють із платіжними системами та іншими зовнішніми сервісами, відображення інформації може здійснюватися з певними затримками, що не є порушенням Договору.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**7.1.** Сторони несуть відповідальність за порушення умов Договору відповідно до законодавства України, цього Договору та Правил.

**7.2.** Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

**7.3.** У разі ненадання Кредиту у строк, визначений п. 4.1 Договору, з причин, що залежать від Кредитодавця, Позичальник має право відмовитися від Договору, письмово повідомивши про це Кредитодавця. У такому разі Договір припиняється з дня одержання Кредитодавцем такого повідомлення, і Позичальник не сплачує жодних платежів за Договором.

**7.4.** За прострочення сплати будь-якого грошового зобов'язання за Договором (суми Кредиту, Процентів, Комісії) Позичальник сплачує Кредитодавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який нараховується пеня, від суми простроченого платежу за кожен день прострочення. Сторони погодили, що нарахування пені здійснюється за весь період прострочення до дня повного погашення простроченої заборгованості.

**7.5.** Крім пені, за кожен факт прострочення будь-якого платежу за Графіком платежів понад \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарних днів Позичальник сплачує Кредитодавцю штраф у розмірі \_\_\_\_\_ % від суми простроченого платежу.

**7.6.** За використання Кредиту не за цільовим призначенням Позичальник сплачує Кредитодавцю штраф у розмірі \_\_\_\_\_ % від суми коштів, використаних не за цільовим призначенням. За невиконання обов'язків, передбачених п. 5.2.2, 5.2.4–5.2.6 Договору, Позичальник сплачує штраф у розмірі \_\_\_\_\_ грн за кожен випадок порушення.

**7.7.** У разі прострочення виконання грошового зобов'язання Позичальник на вимогу Кредитодавця зобов'язаний сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також \_\_\_\_\_ % річних від простроченої суми. Сторони відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України встановили саме такий розмір процентів річних. Після спливу Строку кредитування проценти річних нараховуються на неповернену суму Кредиту за кожен день прострочення до дня її фактичного повернення.

**7.8.** Сплата неустойки та інших сум, передбачених цим розділом, не звільняє Позичальника від виконання зобов'язань за Договором та від відшкодування збитків, завданих Кредитодавцю, в частині, не покритій неустойкою.

**7.9.** У разі прострочення Позичальником сплати будь-якого платежу понад 30 (тридцять) календарних днів Кредитодавець має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку, письмово повідомивши Позичальника не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання. Відмова від Договору не звільняє Позичальника від обов'язку повернути Кредит, сплатити нараховані Проценти, Комісію, неустойку та інші платежі.

**7.10.** Кредитодавець не несе відповідальності за збитки чи іншу шкоду, завдану Позичальнику внаслідок виконання Кредитодавцем обов'язків суб'єкта первинного фінансового моніторингу та вимог законодавства про санкції.

**7.11.** Кредитодавець не несе відповідальності за неможливість надання Кредиту або несвоєчасне його надання внаслідок надання Позичальником неправильних банківських реквізитів, ухилення Позичальника від отримання Кредиту, ненадання забезпечення чи документів, передбачених Договором.

**7.12.** Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань за Договором, якщо доведе, що порушення сталося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору), що виникли після укладення Договору, які Сторона не могла передбачити та яким не могла запобігти розумними заходами, і безпосередньо вплинули на можливість виконання конкретного зобов'язання. Настання таких обставин підтверджується сертифікатом Торгово-промислової палати України або

уповноваженої нею регіональної торгово-промислової палати щодо конкретного зобов'язання. Сторона, для якої настали такі обставини, зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону протягом 5 (п'яти) Робочих днів з дня їх настання; у разі неповідомлення Сторона втрачає право посилаючись на такі обставини. Обставини непереборної сили не звільняють Позичальника від обов'язку повернути Кредит та сплатити Проценти після їх припинення.

**7.13.** У разі розголошення Кредитодавцем інформації, що становить таємницю фінансової послуги, або її незаконного використання, що заподіяло шкоду Позичальнику, Кредитодавець відшкодовує документально підтверджені збитки відповідно до законодавства України.

**7.14.** У разі порушення прав Позичальника, неналежного виконання чи невиконання Договору Кредитодавець несе відповідальність згідно із законодавством України, Правилами та цим Договором.

## **8. ТАЄМНИЦЯ ФІНАНСОВОЇ ПОСЛУГИ**

**8.1.** Інформація про діяльність та фінансовий стан Позичальника, яка стала відомою Кредитодавцю у процесі надання фінансової послуги за цим Договором, є таємницею фінансової послуги.

**8.2.** Кредитодавець вживає всіх передбачених законодавством та цим Договором заходів для збереження таємниці фінансової послуги.

**8.3.** Кредитодавець розкриває інформацію, що становить таємницю фінансової послуги, Позичальнику або третім особам виключно на письмовий запит Позичальника або на письмовий запит уповноваженого представника Позичальника за наявності письмової згоди Позичальника, у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, а також у випадках, прямо передбачених законом.

**8.4.** Письмовий запит (згода) Позичальника вважається належним, якщо він: на паперовому носії – підписаний власноручно Уповноваженою особою Позичальника (та скріплений печаткою за її наявності) і надісланий за місцезнаходженням Кредитодавця; в електронній формі – підписаний КЕП Уповноваженої особи Позичальника (кваліфікованою електронною печаткою Позичальника) і надісланий через Вчасно або на електронну адресу Кредитодавця. Нотаріальне засвідчення підпису на такому запиті не вимагається.

**8.5.** Позичальник надає Кредитодавцю згоду розкривати таємницю фінансової послуги його представнику – адвокату за одночасного дотримання таких умов: інформація про адвоката внесена до Єдиного реєстру адвокатів України і відсутній запис про зупинення або припинення його права на заняття адвокатською діяльністю; адвокат надіслав запит за місцезнаходженням Кредитодавця (з оригіналом ордеру, засвідченою копією свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та згодою Позичальника, оформленою відповідно до п. 8.4) або на електронну адресу Кредитодавця (з файлами зазначених документів, підписаними КЕП адвоката). Ордер має бути складений відповідно до Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» та Положення про ордер на надання правничої (правової) допомоги. Кредитодавець надає відповідь тим самим каналом, яким отримано запит, або на електронну адресу адвоката.

**8.6.** У разі звернення від імені Позичальника телефоном або через сервіси обміну повідомленнями з номера, не зазначеного в Договорі або в окремому письмовому повідомленні Позичальника, Кредитодавець надає інформацію, що становить таємницю фінансової послуги, лише після верифікації особи, яка звертається, шляхом отримання правильних відповідей щонайменше на 2 (два) з таких питань: ідентифікаційний код юридичної особи Позичальника; номер і дата Договору; прізвище, ім'я та по батькові керівника Позичальника; дата і сума останнього платежу за Договором. У разі неправильних відповідей або обґрунтованої підозри, що особа не є Уповноваженою особою Позичальника, Кредитодавець відмовляє в наданні інформації. Вимоги цього пункту не застосовуються у разі комунікації за номерами телефонів, зазначеними в розділі 12 Договору.

**8.7.** У разі звернення з електронної адреси Позичальника, зазначеної в Договорі або в окремому письмовому повідомленні Позичальника, Сторони вважають, що звертається Позичальник, без додаткових перевірок. Звернення з іншої електронної адреси має бути оформлене як електронний документ, підписаний КЕП Уповноваженої особи Позичальника.

**8.8.** Позичальник надає згоду на розкриття таємниці фінансової послуги своєму представнику у зв'язку з розглядом справи в суді за умови, що повноваження представника встановлені судом, без дотримання додаткових вимог до засвідчення згоди та запиту.

**8.9.** Позичальник підтверджує, що обізнаний про те, що передача інформації електронною поштою, телефоном та сервісами обміну повідомленнями здійснюється незахищеними каналами, які не гарантують її конфіденційність, та надає згоду на передачу таємниці фінансової послуги такими каналами. Позичальник погоджується, що під час врегулювання простроченої заборгованості Кредитодавець надає йому інформацію за Договором без отримання окремого запиту.

**8.10.** Інформація, що становить таємницю фінансової послуги, може також розкриватися Кредитодавцем Національному банку України, іншим державним органам, суду, нотаріусу, Новому кредитору, бюро кредитних історій, Кредитному реєстру, особам, залученим Кредитодавцем на договірних засадах до врегулювання заборгованості чи надання послуг Кредитодавцю, а також особам, зазначеним у п. 6.5 Договору, у порядку та на підставах, передбачених законодавством і цим Договором.

## **9. ПОРЯДОК ДОСУДОВОГО ТА СУДОВОГО ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

**9.1.** Відповідно до статті 19 Господарського процесуального кодексу України Сторони погодили, що у разі прострочення будь-якого платежу Кредитодавець може вживати заходів досудового врегулювання спору шляхом надсилання Позичальнику претензії, проведення переговорів тощо. Заходи досудового врегулювання проводяться Кредитодавцем самостійно або із залученням фахівців у сфері права чи адвокатів.

**9.2.** Заходи досудового врегулювання не є обов'язковими. Невпровадження таких заходів не позбавляє Кредитодавця права звернутися до суду.

**9.3.** Спори, що виникають з цього Договору або у зв'язку з ним і не врегульовані шляхом переговорів, вирішуються господарським судом відповідно до правил підсудності, встановлених Господарським процесуальним кодексом України.

**9.4.** Судові витрати, включаючи судовий збір, витрати на професійну правничу допомогу та витрати, понесені у зв'язку з досудовим врегулюванням спору, розподіляються в порядку, передбаченому статтею 129 Господарського процесуального кодексу України.

**9.5.** Якщо Позичальник під час розгляду справи про стягнення заборгованості до набрання законної сили рішенням суду добровільно погасить заборгованість і сплатить Кредитодавцю компенсацію судового збору та витрат на професійну правничу допомогу, сплачені суми такої компенсації не вважаються переплатою за Договором, і обов'язок Кредитодавця, передбачений п. 5.4.5, щодо них не застосовується. Якщо судом буде зменшено розмір таких витрат, що підлягають стягненню з Позичальника, Кредитодавець повідомляє Позичальника про переплату в частині, в якій судом відмовлено у їх стягненні.

**9.6.** Сторони погодили, що електронні документи, підписані КЕП у Вчасно, їх візуалізації та протоколи (квитанції) Вчасно є належними та допустимими доказами при розгляді спорів.

## **10. ПРОГРАМА ЛОЯЛЬНОСТІ**

**10.1.** Кредитодавець має право за окремим рішенням надати Позичальнику можливість користуватися програмою лояльності, умови якої затверджуються уповноваженими особами Кредитодавця (надалі – Програма лояльності), що дозволяє сплачувати Проценти та/або Комісію на більш вигідних умовах, ніж передбачені Договором (знижка на Проценти чи Комісію, період без нарахування Процентів тощо).

**10.2.** Позичальник погоджується, що застосування Програми лояльності є наперед обумовленим правом Кредитодавця, залежить від виконання Позичальником її умов, не є односторонньою зміною умов Договору та не потребує підписання Сторонами додаткових документів. Застосування умов Договору без урахування Програми лояльності не є збільшенням процентної ставки чи розміру Комісії.

**10.3.** Позичальник має право відмовитися від участі в Програмі лояльності, направивши Кредитодавцю письмове повідомлення у спосіб, передбачений п. 6.2 Договору.

## **11. ЗАЯВИ, ГАРАНТІЇ ТА ІНШІ УМОВИ**

**11.1.** Договір набирає чинності з моменту його укладення відповідно до п. 3.4.6 або п. 3.5.7 Договору і діє до дати, зазначеної в п. 2.12 Договору, а у разі наявності заборгованості після спливу Строку кредитування – до дня повного виконання Позичальником грошових зобов'язань. У разі дострокового виконання Позичальником зобов'язань у повному обсязі Договір припиняється відповідно до статті 599 Цивільного кодексу України.

**11.2.** Кредитодавець в особі своєї Уповноваженої особи підтверджує, що має чинну ліцензію на надання коштів та банківських металів у кредит, а особа, яка підписує Договір від його імені, має необхідні повноваження.

**11.3.** Позичальник в особі своєї Уповноваженої особи заявляє та гарантує Кредитодавцю, що на дату укладення Договору та на кожну дату платежу:

1) Позичальник є юридичною особою, належним чином зареєстрованою відповідно до законодавства України, відомості про нього в ЄДР є достовірними та актуальними; Позичальник не перебуває в процесі припинення, щодо нього не відкрито провадження у справі про банкрутство, і йому невідомо про підстави для цього;

2) особа, яка підписує Договір від імені Позичальника, має всі необхідні повноваження; обмеження повноважень такої особи, встановлені установчими документами Позичальника, відсутні або дотримані; усі необхідні корпоративні погодження (рішення загальних зборів учасників (акціонерів), наглядової ради тощо), зокрема щодо значного правочину або правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, отримано в установленому порядку;

3) укладення та виконання Договору не суперечить законодавству, установчим документам Позичальника, рішенням суду та іншим договорам, стороною яких є Позичальник;

4) документи та відомості, надані Позичальником Кредитодавцю, у тому числі фінансова звітність, є повними та достовірними, відображають його реальний фінансовий стан; з дати їх подання не відбулося суттєвого погіршення фінансового стану Позичальника;

5) Позичальник, його учасники (акціонери), КБВ та керівник не є особами, до яких застосовано санкції відповідно до Закону України «Про санкції», не є резидентами держави, що здійснює збройну агресію проти України, і не перебувають під її контролем; відомості про КБВ і структуру власності, надані Кредитодавцю, є повними та достовірними;

6) Кредит отримується для здійснення господарської діяльності Позичальника на цілі, визначені п. 2.13 Договору;

7) поточний рахунок, зазначений у розділі 12 Договору, відкритий на ім'я Позичальника, і треті особи не мають прав щодо нього;

8) до укладення Договору Позичальник уважно ознайомився з текстом Договору та Правилами, отримав від Кредитодавця інформацію, передбачену статтею 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», а також усі запитані пояснення, що забезпечує правильне розуміння суті фінансової послуги без нав'язування її придбання; вважає умови Договору справедливими і уклав Договір з вільним волевиявленням.

Позичальник несе відповідальність за недостовірність наданих заяв і гарантій; їх порушення є підставою для вимоги дострокового повернення Кредиту відповідно до п. 5.3.6 Договору.

**11.4.** Підписуючи Договір, Позичальник надає згоду:

**11.4.1.** на доступ до інформації, що складає його кредитну історію, та на збір, зберігання, використання і поширення через бюро кредитних історій, включені до Єдиного реєстру бюро кредитних історій (зокрема ТОВ «УКРАЇНСЬКЕ БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ», ідентифікаційний код юридичної особи: 33546706, а також інші, перелік яких розміщено на Сайті), інформації щодо Позичальника та Кредиту, визначеної Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій»; у разі відступлення права вимоги така згода поширюється на Нового кредитора;

**11.4.2.** на передачу інформації про укладення Договору та стан заборгованості до Кредитного реєстру в порядку, встановленому Національним банком України;

- 11.4.3.** на передачу інформації про укладення Договору, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, зазначеним у п. 6.5 та п. 8.10 Договору;
- 11.4.4.** на використання Кредитодавцем та залученими ним особами електронних адрес, номерів телефонів і облікового запису Позичальника у Вчасно для надсилання документів, повідомлень та інформації, у тому числі тих, для яких законодавство встановлює обов'язкову письмову форму;
- 11.4.5.** на отримання інформаційних та рекламних повідомлень Кредитодавця протягом строку дії Договору та 5 (п'яти) років після повного виконання зобов'язань за ним; Позичальник має право безоплатно в будь-який час відмовитися від їх отримання, звернувшись до Кредитодавця за телефоном «гарячої лінії», на електронну адресу або листом на адресу Кредитодавця;
- 11.4.6.** на укладення Додаткових угод та інших документів до Договору у формі електронного документа з використанням КЕП у Вчасно.
- 11.5.** Обробка персональних даних. Кредитодавець є володільцем персональних даних фізичних осіб (Уповноважених осіб, учасників, КБВ, поручителів, контактних осіб Позичальника), отриманих у зв'язку з укладенням і виконанням Договору, та обробляє їх з метою оцінки фінансового стану Позичальника, укладення та виконання Договору, договорів забезпечення, врегулювання заборгованості, виконання вимог законодавства у сфері фінансових послуг та фінансового моніторингу, захисту прав і законних інтересів Кредитодавця. Персональні дані можуть передаватися особам, зазначеним у п. 8.10 Договору, у тому числі транскордонно, з дотриманням Закону України «Про захист персональних даних». Уповноважена особа Позичальника, яка підписує Договір, своїм підписом надає згоду на обробку своїх персональних даних для зазначених цілей і підтверджує, що повідомлена про свої права, передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних».
- 11.6.** З питань виконання Договору Позичальник може звертатися до Кредитодавця за телефонами, зазначеними на Сайті, на електронну адресу, через Вчасно або листом на адресу Кредитодавця, зазначену в розділі 12 Договору, з дотриманням вимог розділу 8 Договору.
- 11.7.** Усі зміни та доповнення до Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення Додаткової угоди у спосіб, передбачений розділом 3 Договору. Кредитодавець має право ініціювати внесення змін, надіславши Позичальнику відповідну пропозицію узгодженим каналом комунікації.
- 11.8.** Договір, усі додатки та Додаткові угоди до нього становлять один правочин і, якщо інше прямо не вказано в них, тлумачаться та застосовуються як єдиний документ.
- 11.9.** Місцем укладення та виконання Договору є місцезнаходження Кредитодавця. Претензії приймаються за адресою Кредитодавця.
- 11.10.** Спосіб перерахування Кредиту: у безготівковій формі на поточний рахунок Позичальника відповідно до п. 4.1–4.2 Договору.
- 11.11.** Сторони відповідно до статті 259 Цивільного кодексу України встановили для вимог, що випливають з Договору (у тому числі щодо стягнення неустойки та сум, передбачених статтею 625 Цивільного кодексу України), строк позовної давності тривалістю 10 (десять) років.
- 11.12.** Недійсність окремих положень Договору, встановлена рішенням суду, не має наслідком недійсність усього Договору і в будь-якому разі не звільняє Позичальника від обов'язку повернути Кредит та сплатити інші платежі, передбачені Договором.
- 11.13.** Договір складено українською мовою. У разі укладення на паперовому носії Договір складається у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної Сторони; у разі укладення у Вчасно – у формі одного електронного документа, доступного обом Сторонам.
- 11.14.** Після укладення Договору всі попередні переговори, листування, протоколи про наміри та інші домовленості Сторін з питань, що стосуються Договору, втрачають юридичну силу.
- 11.15.** Інші умови правочину регулюються Правилами. Усі відносини Сторін, не врегульовані Договором та Правилами, регулюються законодавством України.
- 11.16.** Невід'ємною частиною Договору є Додаток № 1 «Графік платежів та розрахунок загальної вартості кредиту».

## 12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Кредитодавець:</b><br/><b>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «АВІРА ГРУП»</b></p> <p>Ідентифікаційний код юридичної особи:<br/>43174156</p> <p>Місцезнаходження: 04080, м. Київ,<br/>Подільський район, вулиця Кирилівська, будинок 1-3, літера А, секція «С»</p> <p>п/р UA613052990000026500016800742 в АТ<br/>КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Електронна пошта: info@aviracredit.com.ua</p> <p>Вебсайт: https://www.aviracredit.com.ua/</p> <p>Зареєстроване у Державному реєстрі<br/>фінансових установ: Свідоцтво про реєстрацію<br/>фінансової установи серія ФК № 1313 від 11.01.2020.<br/>Витяг із Державного реєстру фінансових установ від<br/>22.03.2024 № 27-0026/22788, відповідно до якого<br/>22.03.2024 Національним банком України внесено<br/>запис про переоформлення ліцензії ТОВ<br/>«ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «АВІРА ГРУП» на<br/>провадження господарської діяльності з надання<br/>фінансових послуг (крім професійної діяльності на<br/>ринку цінних паперів), а саме надання коштів у<br/>позику, в тому числі і на умовах фінансового<br/>кредиту, на ліцензію на діяльність фінансової<br/>компанії з правом надання послуги – надання коштів<br/>та банківських металів у кредит.</p> <p>Посада: _____</p> <p>_____<br/>_____<br/>(підпис) (ПІБ)<br/>М.П. (за наявності)<br/>або</p> <p>Підписано КЕП у сервісі «Вчасно». Відомості<br/>про підписувача, дату та час підписання містяться<br/>у візуалізації електронного документа.</p> | <p><b>Позичальник:</b></p> <p>_____<br/>(повне найменування юридичної особи)<br/>Ідентифікаційний код юридичної особи: _____</p> <p>Місцезнаходження (за ЄДР): _____</p> <p>Поштова адреса (якщо відрізняється): _____</p> <p>Поточний рахунок (IBAN):<br/>UA _____ в банку</p> <p>Індивідуальний податковий номер (за<br/>наявності): _____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Електронна пошта для повідомлень: _____</p> <p>Уповноважена особа:<br/>_____ (посада, ПІБ), діє на<br/>підставі _____</p> <p>_____<br/>_____<br/>(підпис) (ПІБ)<br/>М.П. (за наявності)<br/>або</p> <p>Підписано КЕП у сервісі «Вчасно». Відомості<br/>про підписувача, дату та час підписання містяться<br/>у візуалізації електронного документа.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА РОЗРАХУНОК ЗАГАЛЬНОЇ ВАРТОСТІ КРЕДИТУ

| № з/п | Дата платежу  | Погашення суми Кредиту, грн | Проценти, грн | Комісія, грн | Загальна сума платежу, грн | Залишок заборгованості за Кредитом після платежу, грн |
|-------|---------------|-----------------------------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1     |               |                             |               |              |                            |                                                       |
| 2     |               |                             |               |              |                            |                                                       |
| 3     |               |                             |               |              |                            |                                                       |
| ...   |               |                             |               |              |                            |                                                       |
| N     |               |                             |               |              |                            |                                                       |
|       | <b>Усього</b> |                             |               |              |                            | —                                                     |

*Розрахунок складено на дату укладення Договору виходячи з припущення, що Позичальник дотримуватиметься Графіка платежів. У разі дострокового повернення Кредиту або прострочення платежів Проценти розраховуються на фактичний залишок заборгованості за фактичну кількість днів користування Кредитом відповідно до розділу 4 Договору.*

|                                                          |  |
|----------------------------------------------------------|--|
| Сума (загальний розмір) Кредиту, грн                     |  |
| Строк кредитування, днів                                 |  |
| Процентна ставка, % річних (фіксована)                   |  |
| Комісія за видачу Кредиту, грн                           |  |
| Загальні витрати за Кредитом (Проценти + Комісія), грн   |  |
| Орієнтовна загальна вартість Кредиту, грн                |  |
| Орієнтовна реальна річна процентна ставка (довідково), % |  |

**Кредитодавець:**  
**ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «АВІРА ГРУП»**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(підпис) (ПІБ)  
М.П. (за наявності)  
або

*Підписано КЕП у сервісі «Вчасно». Відомості про підписувача, дату та час підписання містяться у візуалізації електронного документа.*

**Позичальник:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(підпис) (ПІБ)  
М.П. (за наявності)  
або

*Підписано КЕП у сервісі «Вчасно». Відомості про підписувача, дату та час підписання містяться у візуалізації електронного документа.*